



## دستورالعمل نگارش و تدوین پایان نامه

### مرکز آموزش عالی محلات

#### کلیات:

برای آسان شدن مطالعه‌ی پایان‌نامه لازم است ضمن فراهم آوردن تناسب و ربط طبیعی مفاهیم و معانی مورد بحث در نوشتار با یکدیگر، نکات دستوری و قواعد نشانه‌گذاری در پایان‌نامه رعایت شده و از به کار بردن واژه‌های دشوار و بیگانه خودداری شود. چنانچه واژه‌هایی مانند نام و نام‌خانوادگی افراد یا کلماتی که افراد از آن معانی متعددی را استنباط می‌نمایند به کار برده شود، می‌بایست آن واژه یا نام خارجی با اعداد شماره‌گذاری و معادل انگلیسی آن در زیر همان صفحه بصورت زیرنویس آورده شود. هر دانشجو موظف به تهیه حداقل ۲ جلد از پایان‌نامه خود (یک جلد برای گروه مربوطه و یک جلد جهت تحویل به پژوهش و کتابخانه‌ی دانشگاه به همراه CD حاوی فایل Word و PDF کامل پایان‌نامه به همراه تمام کدها و برنامه‌های لازم) می‌باشد که لازم است در تهیه و نگارش آن به موارد زیر دقیقاً توجه و مطابق آن عمل گردد:

#### الف: اندازه کاغذ و نوع تایپ

۱. متن پایان‌نامه با برنامه WORD2007 یا بالاتر تایپ شود.
۲. کاغذ متن در اندازه A4 (۲۱ × ۲۹/۷ سانتی‌متر) باشد.
۳. فاصله‌ی بین خطوط در متن پایان‌نامه باید دقیقاً ۱ سانتی‌متر و حاشیه راست، چپ، بالا و پایین به ترتیب برابر با ۳/۵، ۲/۵، ۳/۵ و ۳ سانتی‌متر باشد در نتیجه عرض متن ۱۵ سانتی‌متر خواهد بود.
۴. برای تایپ بخش‌های مختلف پایان‌نامه از قلم‌های زیر استفاده شود:

اندازه	نوع قلم	نوع متن
۱۴	B Lotus نازک	متن فارسی
۱۶	B Lotus ضخیم	تیترهای اصلی
۱۴	B Lotus ضخیم	تیترهای فرعی
۱۶	B Lotus ضخیم	عنوان چکیده فارسی
۱۴	B Lotus نازک	متن چکیده فارسی
۱۴	Times New Roman	عنوان چکیده انگلیسی
۱۲	Times New Roman	متن چکیده انگلیسی
۱۱	B Lotus نازک	فهرست مراجع فارسی / عربی
۱۱	Times New Roman	فهرست مراجع انگلیسی
۱۲	B Lotus نازک	عناوین جدولها شکل‌ها و نمودارها

۵. پاورقی فارسی باید در پایین صفحه و از راست به چپ با شماره‌گذاری فارسی نوشته شود. بعد از عدد فقط خط تیره قرار گیرد. فونت آنها باید همانند قلم مورد استفاده متن پایان‌نامه اما با اندازه ۱۰ باشد.
- پاورقی انگلیسی باید در پایین صفحه و از چپ به راست با شماره‌گذاری انگلیسی نوشته شود. بعد از عدد فقط خط تیره قرار گیرد. فونت آنها باید Times New Roman و با اندازه ۹ باشد.
۶. هر پاراگراف باید با تورفتگی ۱ سانتی‌متر آغاز گردد. (منظور فرورفتگی اول هر پاراگراف است)
۷. صفحه اول شروع هر فصل ۵ سانتی‌متر پایین‌تر از روال معمول شروع گردد.
۸. جهت یکسان‌سازی شکل پایان‌نامه‌ها دانشجویان از کادر، هدر، فوتر و ... استفاده **نمایند**.
۹. تمامی مطالب پایان‌نامه، معادلات ریاضی و علائم بکار برده شده، می‌بایست با کامپیوتر تایپ شوند. متن یا فرمول دست‌نویس به هیچ عنوان پذیرفته نمی‌شود.
۱۰. در جدول‌ها، باید ستون اول راست چین و عناوین ستون‌ها وسط چین تایپ شوند. همچنین باید تعداد رقم‌های اعشاری کمیت‌های مشابه یکسان باشد. مثلاً حداکثر تا دو رقم اعشار برای تمامی جدول‌ها در نظر گرفته شود.
۱۱. در صورتی که تصویری به صورت فتوکپی یا اسکن شده در پایان نامه ارائه شود باید کاملاً واضح بوده و از کیفیت خوبی برخوردار باشد.
۱۲. عناوین شکل‌ها و نمودارها زیر آن نوشته شود. در صورتی که یک خط یا کمتر است به صورت مرکزی و در صورتی که بیش از یک خط است به صورت دو طرف تنظیم (Justify) باشد.
۱۳. عناوین جدول‌ها در بالای آن آورده شود. در صورتی که یک خط یا کمتر است به صورت مرکزی و در صورتی که بیش از یک خط است باید به صورت دو طرف تنظیم (Justify) باشد.
۱۴. دقت شود که اندازه فونت انگلیسی در تمام موارد دو اندازه از فونت فارسی کوچک‌تر باشد.
۱۵. رعایت نیم‌فاصله‌ها، چسباندن علائم نگارشی به کلمه قبل و یک فاصله از کلمه بعد الزامی است.

ب: نوع جنس و رنگ جلد:

۱. جلد پایان‌نامه از نوع گالینگور می‌باشد که عیناً مطابق نمونه مندرج در صفحه‌ی طرح روی جلد، بر روی آن زرکوب می‌شود. از زرکوب نمودن پشت جلد خودداری کنید.
  ۲. رنگ جلد پایان‌نامه به صلاح‌دید گروه مربوطه تعیین شده و کلیه دانشجویان موظف به رعایت آن هستند.
- توجه: از صحافی پایان‌نامه پیش از تایید استاد راهنما خودداری نمایید.**

## ج : ترتیب قرار گرفتن صفحات پایان‌نامه:

- ۱- یک صفحه سفید
- ۲- طرح روی جلد (همانند پیوست)
- ۳- صفحه بسم الله الرحمن الرحيم
- ۴- تاییدیه هیأت داوران (همانند پیوست)
- ۵- فرم تعهدنامه‌ی دانشجو و حق چاپ و تکثیر و مالکیت نتایج (Copyright and Ownership) (همانند پیوست)
- ۶- فرم تعهد اصالت پایان‌نامه (همانند پیوست)
- ۷- تقدیم (اختیاری)
- ۸- سپاسگزاری (اختیاری)
- ۹- چکیده

❖ نکته: چکیده پایان‌نامه باید در برگ‌برنده تمام فصل‌های پایان‌نامه (مقدمه، هدف، روش‌کار، نتایج و بحث)

باشد. چکیده حداکثر در ۲۵۰ کلمه، در یک پاراگراف و یک صفحه تنظیم شود. نوشتن ۳ تا ۷ واژه کلیدی

با یک سطر فاصله از متن چکیده الزامی است. (کلمه‌ی **واژگان کلیدی با فونت ۱۴ و ضخیم (Bold)** و خود

**واژه‌ها با فونت ۱۴ نازک تایپ شود.**)

- ۱۰- فهرست مطالب
- ۱۱- فهرست جدول‌ها
- ۱۲- فهرست نمودارها
- ۱۳- فهرست شکل‌ها
- ۱۴- فهرست نقشه‌ها (در صورت نیاز)
- ۱۵- متن اصلی پایان‌نامه
- ۱۶- واژه‌نامه به صورت دو ستونه و به تفکیک حروف الفبای انگلیسی

❖ نکته: ابتدای هر بخش حرف الفبای انگلیسی به صورت توپر (Bold) نوشته شده و در زیر آن کلیه

کلماتی که با آن حرف آغاز می‌شوند به همراه ترجمه فارسی آن نوشته می‌شود.

- ۱۷- پیوست‌ها
- ۱۸- فهرست منابع
- ۱۹- فهرست نام‌ها (در صورت نیاز)
- ۲۰- چکیده انگلیسی (حداکثر ۲۵۰ کلمه و دقیقاً منطبق بر چکیده فارسی)
- ۲۱- تاییدیه هیأت داوران انگلیسی (همانند پیوست)
- ۲۲- طرح انگلیسی پشت جلد
- ۲۳- یک صفحه سفید

**توجه: هیچ بخش دست‌نویسی حتی نام استاد راهنما، نام استاد مشاور، اعضای هیئت داوران و نام دانشجو نباید در پایان‌نامه وجود داشته باشد.**

#### د- شماره گذاری :

##### - شماره گذاری صفحات :

صفحات "طرح روی جلد"، "بسم الله الرحمن الرحيم"، "تائیدیه هیات داوران"، "تعهذنامه دانشجو"، "تعهذ اصالت پایان نامه"، "تقدیم"، "سپاسگزاری"، "چکیده" و "صفحات اول فصل‌ها" شماره گذاری نمی‌شود. صفحات "فهرست‌ها" با حروف ابجد (الف، ب، ج، ... ) شماره گذاری خواهد شد. شماره گذاری سایر صفحات در وسط و پایین صفحه و با اعداد فارسی انجام می‌گیرد.

##### - شماره گذاری فصول و بخش‌ها:

هر پایان‌نامه دارای چند فصل (معمولاً ۵ فصل) می‌باشد و هر فصل نیز معمولاً دارای چند بخش می‌باشد. صفحه اول هر فصل باید از خط پنجم شروع شود و شامل عنوان و شماره فصل است. هر یک از بخش‌های هر فصل با دو شماره که با خط تیره از یکدیگر جدا شده‌اند، مشخص می‌گردد. عدد سمت راست بیانگر شماره فصل و عدد سمت چپ شماره بخش مورد نظر است. در صورتی که یک بخش دارای زیربخش باشد، شماره هر زیربخش در سمت چپ شماره مذکور قرار می‌گیرد، مثل (۲-۴-۳) یعنی زیربخش سوم از بخش چهارم فصل دوم.

##### - شماره گذاری شکل‌ها، جدول‌ها، نمودار و نقشه‌ها

شماره گذاری شکل‌ها، جدول‌ها، نمودارها و نقشه‌ها مانند روال قبلی است. مثلاً دهمین شکل در فصل سوم به صورت (شکل ۳-۱۰) نوشته می‌شود.

##### - شماره گذاری پیوست‌ها

پیوست‌های پایان‌نامه با حروف الفبای فارسی نامگذاری می‌شوند. شکل‌ها و جدول‌های موجود در هر پیوست، با توجه به پیوست مربوطه شماره گذاری خواهد شد. به عنوان مثال سومین جدول در پیوست "ب" به این صورت نوشته می‌شود: (جدول ب-۳)

##### - شماره گذاری روابط و فرمول‌ها

هر رابطه در متن پایان‌نامه، با دو شماره که با خط فاصله از یکدیگر جدا می‌شوند، مشخص می‌شود. عدد سمت راست بیانگر شماره فصل و عدد سمت چپ، شماره مورد نظر است. مثلاً هشتمین رابطه در فصل ششم به صورت (۶-۸) نوشته می‌شود.

#### ه- شیوه ذکر منابع و مآخذ

مقصود از درج فهرست منابع و مآخذ، تهیه و تدوین صورت کامل و دقیق تمام منابع و مآخذی است که در متن پایان‌نامه به آنها استناد شده است و به عبارت دیگر هدف آن است که بدین وسیله میزان تلاش و کنکاش پژوهشگر در بررسی و استفاده از منابع گوناگون مشخص شود و همچنین ضمن رعایت حقوق سایر مولفان و نویسندگان، امکان دسترسی خواننده به منابع فراهم شود.

##### ارائه منابع و مراجع:

##### روش شماره گذاری

در این روش چنانچه از منبعی برای ارائه مطلبی استفاده شود، بلافاصله بعد از نگارش مطلب مورد استفاده، کروش [ ] باز می‌گردد و شماره منبع مورد استفاده درون کروش نوشته می‌شود، مثلاً پانزدهمین منبع استفاده شده بعد از ذکر مطلب مربوطه، این‌گونه آورده می‌شود: [۱۵]. در این فرمت منابع فارسی و انگلیسی از هم جدا نمی‌شوند و به ترتیب ارائه در متن، شماره‌دهی می‌گردند.

##### نقل قول:

نقل قول به دو صورت مستقیم و غیر مستقیم صورت می‌گیرد.

### نقل قول مستقیم:

اگر نقل قول مستقیم و کمتر از دو جمله باشد محقق آن را در متن نوشته می‌آورد ولی باید ابتدا و انتهای آن را به وسیله گیومه - (( ))- یا برجسته نما - " " - ببندد.  
اگر نقل قول مستقیم بیشتر از دو جمله باشد نگارنده باید آن را به صورت تورفتگی (indent) بنویسد

### نقل قول غیر مستقیم:

در نقل و قول غیر مستقیم محقق ناچار نیست عین مطلب را که از منبع یا اثر برگرفته ذکر کند، بلکه برداشت خود را از مطلب به رشته تحریر در می‌آورد.  
**در هر صورت ذکر منبع نقل قول الزامی می‌باشد.**

### فهرست منابع و مآخذ:

منابع مورد استفاده را در آخر پایان‌نامه ذکر کنید. فهرست منابع برحسب حروف الفبای فارسی به این ترتیب تنظیم می‌شود:

۱. شماره و ردیف
۲. نام خانوادگی نویسنده
۳. حرف اول نام نویسنده
۴. سال انتشار
۵. عنوان کتاب، مقاله، گزارش یا پایان‌نامه تحصیلی همراه با ذکر عنوان پایان‌نامه دوره کارشناسی (به صورت مورب یا ITALIC)
۶. نام ناشر، مجله، سمینار یا موسسه علمی که مقاله در آن چاپ شده و یا نام دانشگاهی که پایان‌نامه در آنجا ارائه گردیده است.
۷. شماره مجله یا شماره جلد کتاب
۸. شماره صفحه‌هایی که مطلب مورد نظر از آنها استخراج شده است (در صورتی که کل منبع مورد استفاده قرار گرفته باشد لزومی به ذکر شماره صفحه‌ها نیست).

- توجه شود که مطالب فوق با علامت ویرگول از یکدیگر جدا شوند و در مورد حرف اول نام نویسنده بعد از علامت نقطه، از علامت ویرگول استفاده شود.

- در زمینه منابع غیر فارسی، ضمن رعایت مرجع، برحسب حروف الفبای مربوط، دقت شود اگر مجله‌ای مورد استفاده قرار گرفته باشد، در صورتی که نام مخفف شناخته شده‌ای برای آن وجود دارد، مورد استفاده قرار گیرد و در غیر این صورت، نام کامل مجله قید گردد.

- در زمینه کتاب‌ها و مقالاتی که به یک نویسنده تعلق دارند، رعایت ترتیب زمانی انتشار آنها ضمن ارجاع دادن ضرورت دارد.

در صورتی که کتاب یا مقاله، اثر ترجمه شده باشد ذکر نام مترجم، پس از نام نویسنده ضرورت دارد.

### به مثال‌های زیر توجه کنید:

۱. احمدی، ن.، ۱۳۶۳، *فیزیولوژی گیاهی*، تهران، مرکز نشر دانشگاهی
۲. رنجبر، ع.م.، ۱۳۶۷، *اثر فاصله ردیف و تراکم بوته بر عملکرد دانه سویا*، مجله علوم کشاورزی ایران، جلد ۱۹، شماره‌های ۱ و ۲، ص ۲۹ تا ۳۰
۳. عرشی، ی. و جعفری، م.، ۱۳۶۷، *گزارش بررسی آفتابگردان*، موسسه اصلاح بذر کرج، بخش تحقیقات دانه‌های روغنی.

۴. کامرانی، ر.، ۱۳۶۷، *ارزیابی عملکرد و شاخص‌های رشد سویا در منطقه نجف آباد*، پایان‌نامه کارشناسی ارشد (زراعت)، دانشگاه صنعتی اصفهان، دانشکده کشاورزی، ص ۲۰ تا ۵۰
۵. مانو، م.، ۱۳۸۴، *معماری کامپیوتر*، مترجم قدرت سپیدنام، تهران، انتشارات ناقوس
6. Folk, R.L., 1984, *The Distinction Between Grain Size & Mineral Composition in Sedimentary Rock Nomenclature*, Jour. Geol., Vol. 8, No 62, PP.359-399.

#### و - پیوست‌ها و ضمایم :

پیوست‌ها (شامل شکل‌ها، جدول‌ها، نمودارها و نقشه‌ها) بعد از آخرین صفحه فصل آخر قرار می‌گیرند. چنانچه تعداد آنها زیاد باشد می‌بایست فهرست آنها تهیه و پس از بخش "فهرست مطالب" پایان‌نامه درج گردد.

❖ چنانچه ضمایم و پیوست‌ها بزرگ‌تر از صفحات اصلی پایان‌نامه باشند با استفاده از دستگاه فتوکپی، کوچک و استاندارد شده و در صورتی که می‌بایست بعضی از آنها بزرگ‌تر از برگ A4 باشند، باید به نحوی تا شوند که از قاب جلد خارج نشده و ترجیحا درون جیبی (مانند پاکت) که در صفحه جلد تعبیه می‌شود قرار گیرد.

#### ز - چکیده به زبان انگلیسی (Abstract):

لازم است خلاصه پایان‌نامه به زبان انگلیسی حداکثر تا ۲۵۰ کلمه و در یک صفحه تهیه و تدوین شده و ماقبل صفحه آخر قرار گیرد.

#### ح - شرح پشت جلد به زبان انگلیسی:

شرح پشت جلد که به زبان انگلیسی تهیه می‌شود، عینا مطالب ترجمه شده شرح روی جلد است. عناوین استاد راهنما و مشاور در پایان‌نامه به شرح زیر می‌باشد:

❖ استاد راهنما (Supervisor) و استاد مشاور (Advisor) نوشته شود.

❖ برای اعضای هیات داوران، Thesis Committee نوشته شود.

#### ط - شرح روی جلد :

\* روی جلد به ترتیب موارد و عبارت‌های زیر درج می‌گردد:

۱. آرم مرکز آموزش عالی محلات (ترجیحا در ابعاد ۲/۵ cm در ۳ cm)

۲. مرکز آموزش عالی محلات (قلم B Lotus اندازه ۱۸ بصورت ضخیم)

۳. نام دانشکده و گروه آموزشی (قلم B Lotus اندازه ۱۸ بصورت ضخیم)

۴. عبارت "پایان‌نامه برای دریافت درجه کارشناسی"

۶. کلمه "گرایش:" و نام گرایش تحصیلی (قلم B Lotus اندازه ۱۸ بصورت ضخیم)

۷. کلمه عنوان: (قلم B Lotus اندازه ۱۸ بصورت ضخیم)

۸. عنوان پایان‌نامه

۹. عبارت: "استاد راهنما"

۱۰. نام و نام خانوادگی استاد راهنما

۱۱. عبارت "استاد مشاور"

۱۲. نام و نام خانوادگی استاد یا استادان مشاور

۱۳. کلمه: "نگارش:"

۱۴. نام و نام خانوادگی پژوهشگر

۱۵. زمان دفاع از پایان‌نامه بصورت فصل و سال (مانند زمستان ۱۳۹۱)

۱۶. ذکر شماره جلد (در صورتیکه پایان‌نامه بیش از یک جلد باشد).



## مرکز آموزش عالی محلات

دانشکده فنی و مهندسی، گروه کامپیوتر

پایان نامه برای دریافت درجه کارشناسی

گرایش: نرم افزار

عنوان:

**(عنوان با قلم لوتوس ضخیم و اندازه ۱۸ و رنگ مشکی نوشته شود.)**

استاد راهنما:

**(نام استاد راهنما با قلم لوتوس ضخیم و اندازه ۱۴ و رنگ مشکی نوشته شود.)**

استاد مشاور:

**(در صورت وجود، نام استاد مشاور با قلم لوتوس ضخیم و اندازه ۱۴ و رنگ مشکی نوشته شود.)**

نگارش:

**(نام پژوهشگر با قلم لوتوس ضخیم و اندازه ۱۴ و رنگ مشکی نوشته شود.)**



# MAHALLAT INSTITUTE OF HIGHER EDUCATION

Faculty of Engineering - Department of Computer

Thesis

on Software Engineering

**Subject:**

(عنوان با قلم **Times New Roman** ضخیم و اندازه ۱۸ و رنگ مشکی نوشته شود.)

**Supervisor:**

(نام استاد راهنما با قلم **Times New Roman** ضخیم و اندازه ۱۴ و رنگ مشکی نوشته شود.)

**Advisor:**

(در صورت وجود، نام استاد مشاور با قلم **Times New Roman** ضخیم و اندازه ۱۴ و رنگ مشکی نوشته شود.)

**By:**

(نام پژوهشگر با قلم **Times New Roman** ضخیم و اندازه ۱۴ و رنگ مشکی نوشته شود.)

Summer 2017



بسم ا... الرحمن الرحيم

(عنوان با قلم لوتوس ضخيم و اندازه ۱۸ و رنگ مشکی نوشته شود.)

توسط:

(نام پژوهشگر با قلم لوتوس ضخيم و اندازه ۱۴ و رنگ مشکی نوشته شود.)

پایان نامه

ارائه شده به مدیریت آموزش به عنوان بخشی از فعالیت های تحصیلی

لازم برای اخذ درجه کارشناسی

در رشته مهندسی کامپیوتر (گرایش نرم افزار)

از

مرکز آموزش عالی محلات

محلات - ایران

ارزیابی و تصویب شده توسط کمیته پایان نامه با درجه:

نام و نام خانوادگی استاد راهنما در اینجا با قلم لوتوس ضخيم و اندازه ۱۴ و رنگ مشکی نوشته شود تاریخ و امضا

نام و نام خانوادگی استاد مشاور در اینجا با قلم لوتوس ضخيم و اندازه ۱۴ و رنگ مشکی نوشته شود تاریخ و امضا

نام و نام خانوادگی استاد داور ۱ در اینجا با قلم لوتوس ضخيم و اندازه ۱۴ و رنگ مشکی نوشته شود تاریخ و امضا

نام و نام خانوادگی استاد داور ۲ در اینجا با قلم لوتوس ضخيم و اندازه ۱۴ و رنگ مشکی نوشته شود تاریخ و امضا

نام و نام خانوادگی استاد داور ۳ در اینجا با قلم لوتوس ضخيم و اندازه ۱۴ و رنگ مشکی نوشته شود تاریخ و امضا

IN THE NAME OF ALLAH

(عنوان با قلم Times New Roman ضخیم و اندازه ۱۸ و رنگ مشکی نوشته شود.)

By

(نام پژوهشگر با قلم Times New Roman ضخیم و اندازه ۱۲ و رنگ مشکی نوشته شود.)

Thesis

SUBMITTED TO THE UNDERGRADUATE STUDIES IN PARTIAL  
FULFILLMENT OF THE REQUIREMENTS FOR THE DEGREE OF  
BACHELOR OF SCIENCE (B.SC.)

IN

COMPUTER ENGINEERING (software)

MAHALLAT INSTITUTE OF HIGHER EDUCATION

MAHALLAT - IRAN

Evaluated and approved by thesis committee as:

نام و نام خانوادگی استاد راهنما در اینجا با قلم تایمز ضخیم و اندازه ۱۲ و رنگ مشکی نوشته شود DATE & SIGN

نام و نام خانوادگی استاد مشاور در اینجا با قلم تایمز ضخیم و اندازه ۱۲ و رنگ مشکی نوشته شود DATE & SIGN

نام و نام خانوادگی استاد داور ۱ در اینجا با قلم تایمز ضخیم و اندازه ۱۲ و رنگ مشکی نوشته شود DATE & SIGN

نام و نام خانوادگی استاد داور ۲ در اینجا با قلم تایمز ضخیم و اندازه ۱۲ و رنگ مشکی نوشته شود DATE & SIGN

نام و نام خانوادگی استاد داور ۳ در اینجا با قلم تایمز ضخیم و اندازه ۱۲ و رنگ مشکی نوشته شود DATE & SIGN

Summer 2017



## فرم تعهدنامه‌ی حق چاپ و تکثیر و مالکیت نتایج

احتراما اینجانبان (امضاکنندگان ذیل)، متعهد می‌شویم که مطالب و نتایج تحقیقاتی حاصل از پایان‌نامه دانشجو نام و نام خانوادگی دانشجو با فونت لوتوس ضخیم ۱۴ نوشته شود با عنوان: "عنوان پایان نامه با فونت لوتوس ضخیم ۱۴ نوشته شود" که در مرکز آموزش عالی محلات به تصویب رسیده است، چنانچه به صورت مقاله، اختراع، کتاب و... منتشر شود، نام مرکز آموزش عالی محلات در کنار نام نویسندگان و ارائه‌کنندگان این تولیدات علمی، به نحوی که تعلق آن اثر به مرکز آموزش عالی محلات را کاملا مسجل نماید، ذکر گردد و در صورت عدم رعایت این موارد عواقب ناشی از آن را پذیرفته و واحد دانشگاهی مجاز است مطابق با مقررات و ضوابط برخورد نماید.

استاد راهنما: نام و نام خانوادگی استاد راهنما با فونت لوتوس ضخیم ۱۴ نوشته شود تاریخ و امضا

دانشجو: نام و نام خانوادگی دانشجو با فونت لوتوس ضخیم ۱۴ نوشته شود تاریخ و امضا



تاریخ:

شماره:

پیوست:

## تعهدنامه اصالت پایان نامه

اینجانب نام و نام خانوادگی دانشجو با فونت لوتوس ضخیم ۱۴ نوشته شود دانش آموخته مقطع کارشناسی در رشته نام رشته با فونت لوتوس ضخیم ۱۴ نوشته شود که در تاریخ تاریخ با فونت لوتوس ضخیم ۱۴ نوشته شود از پایان نامه خود تحت عنوان عنوان پایان نامه با فونت لوتوس ضخیم ۱۴ نوشته شود دفاع نموده‌ام، بدینوسیله متعهد می‌شوم:

۱) این پایان نامه حاصل تحقیق و پژوهش انجام شده توسط اینجانب بوده و در مواردی که از دستاوردهای علمی و پژوهشی دیگران (اعم از پایان نامه، کتاب، مقاله و ...) استفاده نموده‌ام، مطابق ضوابط و رویه موجود، نام منبع مورد استفاده و سایر مشخصات آن را در فهرست مربوطه ذکر و درج کرده‌ام.

۲) این پایان نامه پیش از این برای دریافت هیچ مدرک تحصیلی (هم سطح، پایین تر یا بالاتر) در سایر دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی ارائه نشده است.

۳) چنانچه بعد از فراغت از تحصیل، قصد استفاده و هرگونه بهره‌برداری اعم از چاپ کتاب، ثبت اختراع و ... از این پایان نامه داشته باشم، از حوزه معاونت پژوهشی دانشگاه مجوزهای مربوطه را اخذ نمایم.

۴) چنانچه در هر مقطعی زمانی خلاف موارد فوق ثابت شود، عواقب ناشی از آن را می‌پذیرم و دانشگاه مجاز است با اینجانب مطابق ضوابط و مقررات رفتار نموده و در صورت ابطال مدرک تحصیلی‌ام هیچگونه ادعایی نخواهم داشت.

نام و نام خانوادگی دانشجو با فونت لوتوس ضخیم ۱۴ نوشته شود

تاریخ و امضا

